

GESCHILLENREGELING OCE

Versie : 2013-01 (vorige versie: geen)

Vaststelling door : ledenvergadering

Vaststellingsdatum : 16 september 2013

Van kracht op : 16 september 2013

Status : definitief

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	<i>Pagina 1 van 8</i>
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	

INHOUDSOPGAVE

OVERWEGINGEN	3
ARTIKEL 1 ALGEMENE BEPALINGEN (DOEL REGELING EN DEFINITIES)	4
ARTIKEL 2 BENOEMING, SAMENSTELLING EN TAKEN VAN CVG-OCE.....	4
ARTIKEL 3 TOEPASSINGSGEBIED (AARD VAN DE KLACHTEN).....	4
ARTIKEL 4 ONTVANKELIJKHEID EN BEHANDELINGSBIJDRAGE AAN CVG	5
ARTIKEL 5 PROCEDURE INDIENEN KLACHT ONAFHANKELIJK VOORZITTER VEO	5
ARTIKEL 6 PROCEDURE VOOR VERDERE KLACHTENAFHANDELING(DOOR CVG-OCE)	6
ARTIKEL 7 BESLISSING VAN DE CVG-OCE.....	7
ARTIKEL 8 SANCTIES.....	7
ARTIKEL 9 BESLUIT	8
ARTIKEL 10 KOSTENVERGOEDING LEDEN CVG-OCE	8
ARTIKEL 11 GEHEIMHOUDING EN INTEGRITEIT.....	8
ARTIKEL 12 OVERIGE	8

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	Pagina 2 van 8
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	

OVERWEGINGEN

- De Vereniging voor Explosieven Opsporing (hierna VEO) is de brancheorganisatie voor bedrijven die zich bezighouden met het opsporen van conventionele explosieven (CE).
- Leden van de VEO zijn gecertificeerd volgens het Werkveldspecifiek certificatieschema voor het Systeemcertificaat Opsporen Conventionele Explosieven (WSCS-OCE). De VEO vertegenwoordigt een groot deel van de gecertificeerde OCE-bedrijven in Nederland.
- Centrale doelstelling van de VEO is het bevorderen van de kwaliteit en veiligheid van het opsporen van Conventionele Explosieven.
- Leden van de VEO wensen zich door het lidmaatschap van de VEO te onderscheiden op professionaliteit, deskundigheid en integriteit.
- Om daaraan concreet invulling te geven is door de ledenvergadering de voorliggende geschillenregeling vastgesteld, hierna aangeduid als de Geschillenregeling OCE. Daarnaast is en Gedragscode OCE vastgesteld.
- Leden en derden kunnen op grond van deze Geschillenregeling OCE een klacht indienen over één of meerdere van de VEO leden. Klachten worden voorgelegd aan de onafhankelijk voorzitter van de VEO. Deze beoordeelt of de klacht ontvankelijk is of niet. Indien ontvankelijk dan verwijst de onafhankelijk voorzitter de klacht door naar de Commissie van Geschillen OCE (CvG-OCE).
- De voorliggende Geschillenregeling OCE vindt mede haar grondslag in artikel 20 van de statuten d.d. 21 juni 2006.
- De Geschillenregeling OCE is voor de eerste keer vastgesteld in de ledenvergadering van de VEO van 16 september 2013 te Meteren en op die datum in werking getreden. De geschillenregeling wordt na een jaar geëvalueerd.
- De Geschillenregeling OCE kan uitsluitend door de ledenvergadering van de VEO – mede op voorstel van het bestuur van de VEO – worden gewijzigd.

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	Pagina 3 van 8
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	

ARTIKEL 1 ALGEMENE BEPALINGEN (DOEL REGELING EN DEFINITIES)

- 1.1 Het doel van de Geschillenregeling OCE is leden van de VEO en opdrachtgevers in de gelegenheid stellen om een klacht in te dienen. Hieronder is aangegeven waarop de klacht betrekking dient te hebben en zijn andere procedurele zaken aangegeven.
- 1.2 De Gedragscode OCE is onlosmakelijk verbonden met deze Geschillenregeling OCE
- 1.3 Definities en begrippen:
 - 1.3.1 VEO: Vereniging voor Explosieven Opsporing;
 - 1.3.2 Opdrachtgever: een partij die aan een lid van de VEO opdracht heeft verstrekt met betrekking tot werkzaamheden die vallen onder het Werkveldspecifiek certificatieschema voor het Systeemcertificaat Opsporen Conventionele Explosieven (WSCS-OCE);
 - 1.3.3 Onafhankelijk voorzitter: dit betreft de voorzitter van het bestuur van de VEO;
 - 1.3.4 Commissie van Geschillen OCE (CvG-OCE): de commissie die de klacht procedureel en inhoudelijk in behandeling neemt zodra er sprake is van ontvankelijkheid.

ARTIKEL 2 BENOEMING, SAMENSTELLING EN TAKEN VAN CVG-OCE

- 2.1. Door de ledenvergadering van de VEO wordt, op voordracht van het bestuur van de VEO, een Commissie van Geschillen OCE (hierna CvG-OCE) ingesteld.
- 2.2. De CvG-OCE bestaat uit drie personen die allen onafhankelijk zijn van de leden van de VEO. De CvG-OCE kiest uit haar midden een voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en een secretaris.
- 2.3. Ten minste één van de leden van de CvG-OCE heeft een juridische achtergrond en ten minste één van de leden van de CvG-OCE beschikt over inhoudelijke kennis op het gebied van het opsporen van CE.
- 2.4. Leden van het CvG-OCE worden benoemd voor een termijn van drie jaar. Leden zijn onbeperkt herbenoembaar.
- 2.5. De VEO stelt aan de CvG-OCE een ambtelijk secretaris beschikbaar.
- 2.6. De leden van het CvG-OCE nemen besluiten zonder last of ruggespraak.
- 2.7. De CvG-OCE kan zelfstandig een reglement van werkzaamheden opstellen, mits deze niet strijdig is of afwijkend aan de bepalingen in deze Geschillenregeling OCE. Ingeval van gerede twijfel daaraan, beslist de Ledenvergadering van de VEO.
- 2.8. Het in artikel 2.7 genoemde reglement van werkzaamheden wordt vastgesteld door het bestuur van de VEO.

ARTIKEL 3 TOEPASSINGSGBIED (AARD VAN DE KLACHTEN)

- 3.1. Deze Geschillenregeling OCE is van toepassing op gedragingen en activiteiten van leden van de VEO en wel in het bijzonder aangaande:
 - 3.1.1 (vermeende) inbreuk van een lid op de Gedragscode OCE door het niet (volledig) of niet correct naleven door handelen en/of nalaten van de gedragsregels door een (ander) lid van de VEO;
 - 3.1.2 de uitvoering van opdrachten / projecten samenhangende met het opsporen van CE zoals bedoeld in het WSCS-OCE, waarbij één of meerdere leden van de VEO betrokken zijn.

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	Pagina 4 van 8
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	

- 3.2 Uitsluitend leden van de VEO en opdrachtgevers kunnen op grond van deze Geschillenregeling OCE een klacht indienen.
- 3.3 Klachten zoals bedoeld in artikel 3.1.2 dienen betrekking te hebben op inhoudelijke aspecten van de uitvoering van werkzaamheden samenhangende met de eisen gesteld in het WSCS-OCE.
- 3.4 Op grond van deze Geschillenregeling kunnen geen klachten worden ingediend aangaande financiële aspecten samenhangende met de uitvoering van werkzaamheden en de nakoming van contractuele afspraken.
- 3.5 Opdrachten en / of projecten betreffen in deze Geschillenregeling activiteiten waarop het WSCS-OCE van toepassing is.
- 3.6 Indien een klacht anders van aard is dan in artikel 3.1 genoemd, dan is het aan de onafhankelijk voorzitter van VEO om te bepalen of een klacht ontvankelijk is. Hierop is artikel 5 van toepassing.

ARTIKEL 4 ONTVANKELIJKHEID EN BEHANDELINGSBIJDRAGE AAN CVG

- 4.1 Een klacht dient schriftelijk te worden ingediend bij de onafhankelijk voorzitter van de VEO, per adres van het secretariaat van de VEO.
- 4.2 In de klacht is tenminste opgenomen de aard van de klacht (situatie, plaats, tijdstip en dergelijke), het VEO lid waarop de klacht betrekking heeft en, indien aan de orde, welke bepaling uit de Gedragscode OCE volgens de klager is overtreden.
- 4.3 Een klacht dient binnen drie maanden na het betreffende voorval waarop de klacht betrekking heeft, te zijn ingediend bij de onafhankelijk voorzitter van de VEO.
- 4.4 Zodra een klacht voorligt bij de CvG-OCE, voldoet de indiener van de klacht een behandelingsbijdrage van € 500,00 per ingediende klacht aan de CvG-OCE.
- 4.5 De procedure bij de CvG-OCE zal starten zodra de behandelingsbijdrage daadwerkelijk is voldaan.

ARTIKEL 5 PROCEDURE INDIENEN KLACHT ONAFHANKELIJK VOORZITTER VEO

- 5.1 De onafhankelijk voorzitter van de VEO neemt elke schriftelijke klacht die voldoet aan artikel 2 en 3 in behandeling. Indien de klacht niet voldoet aan de eisen gesteld in artikel 2 en 3, stelt de onafhankelijk voorzitter van de VEO de klager gedurende één maand in de gelegenheid om het verzuim te herstellen.
- 5.2 De onafhankelijk voorzitter van de VEO zendt, direct nadat hij de klacht heeft ontvangen, een bericht van ontvangst aan de klager en zendt gelijktijdig aan het VEO lid tegen wie de klacht is ingediend een afschrift van de klacht.

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	Pagina 5 van 8
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	

- 5.3 Bij de toezending van het in 5.2 bedoelde afschrift wordt medegedeeld dat het VEO lid tegen wie de klacht is ingediend binnen twee weken een reactie op de klacht kan indienen. Bij ontvangst van deze reactie zal de onafhankelijk voorzitter van de VEO aan de klager een afschrift van de reactie op de klacht toezenden. Daarnaast zorgt de onafhankelijk voorzitter van de VEO ervoor dat klager en het VEO lid tegen wie de klacht gericht is, onverwijld beschikken over afschriften van alle andere door wederpartij in de procedure gebrachte stukken.
- 5.4 Binnen vier weken nadat de reactie op de klacht is ontvangen, neemt de onafhankelijk voorzitter van de VEO een beslissing.
- 5.5 De onafhankelijk voorzitter van de VEO kan de volgende beslissingen nemen:
- 5.5.1 de klacht is niet-ontvankelijkheid op grond van de bepalingen in artikel 2 en 3 en de onafhankelijk voorzitter retourneert de klacht aan klager;
 - 5.5.2 de klacht is ontvankelijk en de onafhankelijk voorzitter van de VEO legt de klacht voor aan de CvG-OCE voor behandeling conform artikel 6 van deze Geschillenregeling OCE;
 - 5.5.3 indien een klacht door de onafhankelijk voorzitter van de VEO als niet-ontvankelijk is beoordeeld, dan kan de onafhankelijk voorzitter een alternatieve behandeling van de klacht voorstellen.
- 5.6 De onafhankelijk voorzitter van de VEO stelt de klager, het bestuur van de VEO en andere betrokkenen in deze procedure, onmiddellijk schriftelijk in kennis van zijn beslissing.

ARTIKEL 6 PROCEDURE VOOR VERDERE KLACHTENAFHANDELING DOOR CVG-OCE

- 6.1 Indien een klacht ontvankelijk is naar het oordeel van de onafhankelijke voorzitter van de VEO, dan wordt deze voorgelegd aan het CvG-OCE.
- 6.2 De CvG-OCE neemt elke door de onafhankelijk voorzitter doorverwezen schriftelijke klacht in behandeling.
- 6.3 De CvG-OCE zendt, direct nadat zij de klacht heeft ontvangen, een bericht van ontvangst aan de klager.
- 6.4 Bij de toezending van het in 6.3 bedoelde afschrift wordt medegedeeld dat het VEO lid tegen wie de klacht is ingediend binnen een door de voorzitter van de CvG-OCE te bepalen termijn van tenminste één maand een verweerschrift kan indienen. Bij ontvangst van dit verweerschrift zal de CvG-OCE aan de klager een afschrift van het verweerschrift toezenden. Daarnaast zorgt de CvG-OCE ervoor dat klager en het VEO lid tegen wie de klacht gericht is, onverwijld beschikken over afschriften van alle andere door wederpartij in de procedure gebrachte stukken.
- 6.5 De CvG-OCE is bevoegd ieder van de partijen op een termijn van ten minste één maand op te roepen om voor haar te verschijnen voor een mondelinge behandeling van de klacht. De CvG-OCE is tot zo een oproeping verplicht, indien voor afloop van een termijn van één maand na het verzenden van het afschrift van het verweerschrift aan de klager, één der partijen hiertoe een schriftelijk verzoek heeft gedaan.
- 6.6 Partijen kunnen zich tijdens de mondelinge behandeling laten bijstaan door een adviseur, mits hierom vooraf schriftelijk aan de CvG is verzocht en de CvG op dit verzoek instemmend heeft gereageerd.
- 6.7 Partijen kunnen bij de mondelinge behandeling het door hen gestelde met getuigen bewijzen en/of met deskundigen nader motiveren, mits hierom vooraf schriftelijk aan de CvG is verzocht en de CvG op dit verzoek instemmend heeft gereageerd.

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	Pagina 6 van 8
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	

- 6.8 De CvG-OCE kan besluiten bij derden advies in te winnen naar aanleiding van de klacht. Een kostenregeling wordt in het reglement van werkzaamheden opgenomen.
- 6.9 De CvG-OCE maakt proces-verbaal op van elke hoorzitting en zendt hiervan afschrift aan partijen. Een partij, die niet bij de hoorzitting aanwezig is geweest of niet in de gelegenheid is gesteld tijdens de hoorzitting op het behandelde te reageren, wordt door de CvG-OCE éénmaal in de gelegenheid gesteld binnen een termijn van één maand schriftelijk op het proces-verbaal te reageren.
- 6.10 Binnen één maand na het geheel of gedeeltelijk doorlopen van de in dit artikel beschreven procedure van behandeling neemt de CvG-OCE een beslissing naar aanleiding van de klacht.
- 6.11 De beslissing van de CvG-OCE heeft de status van een advies aan de ledenvergadering van de VEO, die uiteindelijk beslist over de eventueel op te leggen sanctie.

ARTIKEL 7 BESLISSING VAN DE CVG-OCE

- 7.1 De beslissing van de CvG-OCE kan inhouden:
- 7.1.1 een niet-ontvankelijk verklaring;
 - 7.1.2 een ongegrond verklaring omdat het lid, tegen wie een klacht is ingediend, overeenkomstig de gedragsregels heeft gehandeld naar het oordeel van de Commissie;
 - 7.1.3 een gegrond verklaring omdat het lid, tegen wie een klacht is ingediend, de Gedragscode OCE heeft overtreden;
 - 7.1.4 een inhoudelijk oordeel en/of een inhoudelijk advies inzake een klacht omtrent de uitvoering van een project;
 - 7.1.5 in combinatie met één van de voorgaande besluiten een advies voor een op te leggen sanctie zoals genoemd in artikel 8.1.
- 7.2 Elke beslissing van de CvG-OCE wordt met redenen omkleed op schrift gesteld met mededeling van de stemverhouding ten aanzien van de beslissing en door alle leden van de CvG-OCE ondertekend.

ARTIKEL 8 SANCTIES

- 8.1 Indien de CvG-OCE beslist aan de ledenvergadering van de VEO te adviseren een sanctie aan het desbetreffende VEO lid op te leggen, bestaat de keuze uit één of meer van de volgende sancties:
- waarschuwing;
 - berisping;
 - boete van maximaal € 10.000,00;
 - schorsing als lid voor de tijd van ten hoogste één jaar;
 - ontzetting uit het lidmaatschap;
 - vergoeding van de kosten die zijn gemoeid met de afhandeling van de klachtenprocedure;
 - vergoeding van de behandelingsbijdrage zoals bedoeld in artikel 4.5 aan de klager;
 - openbaarmaking van het advies van de CvG-OCE en / of de opgelegde sanctie.

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	Pagina 7 van 8
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	

ARTIKEL 9 BESLUIT

- 9.1 De ledenvergadering van de VEO beslist binnen vier weken na toezending van het advies. De ledenvergadering kan besluiten de beslistermijn met maximaal tweemaal vier weken te verlengen.
- 9.2 De ledenvergadering beslist conform het bepaalde in de statuten (met meerderheid van stemmen), met dien verstande dat het lid van de VEO c.q. de leden van de VEO die bij de klacht en/of conflict betrokken is / zijn, niet deelnemen aan de stemming.
- 9.3 Elk besluit van de ledenvergadering om het advies van de CvG-OCE te volgen of daarvan af te wijken wordt met redenen omkleed op schrift gesteld.
- 9.4 De ledenvergadering zendt van zijn besluit onverwijld afschrift aan:
 - degene tegen wie de klacht is ingediend;
 - de klager;
 - de CvG-OCE.

ARTIKEL 10 KOSTENVERGOEDING LEDEN CVG-OCE

- 10.1 De voorzitter van de CvG ontvangt per behandelde klacht een vergoeding van €600,00. De overige leden ontvangen per behandelde klacht een vergoeding van €400,00.
- 10.2 Reiskosten worden vergoed tegen €0,45 per kilometer, dan wel op basis van de gemaakte kosten voor openbaar vervoer.

ARTIKEL 11 GEHEIMHOUDING EN INTEGRITEIT

- 11.1 De onafhankelijk voorzitter van de VEO, de leden van de CvG-OCE en de ambtelijk secretaris is verplicht tot geheimhouding van informatie en gegevens waarover hij of zij de beschikking krijgt in het kader van de behandeling van klachten zoals bedoeld in deze geschillenregeling.
- 11.2 Voorgaande geldt niet als enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht.
- 11.3 De geheimhoudingsverplichting duurt voort, ook nadat de benoeming in de functie waarin de beschikking is gekregen over informatie en gegevens is beëindigd.
- 11.4 De onafhankelijk voorzitter van de VEO en leden van de CvG-OCE beoordelen klachten op een integere wijze en laten zich niet leiden door de persoonlijke omstandigheden van de klager en / of de beklagde.

ARTIKEL 12 OVERIGE

- 12.1 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of waarvan de uitleg niet duidelijk is, handelen de onafhankelijk voorzitter van de VEO en de CvG-OCE naar eigen inzicht met hantering van normen, waarden en grondslagen, die in het maatschappelijk verkeer als algemeen aanvaardbaar worden beschouwd.

Titel: Geschillenregeling OCE	Versie: 2013-01	Status: definitief	Pagina 8 van 8
		Vastgesteld door de ledenvergadering d.d. 16-09-2013	